

Утверждаю»



Директор ООО «ТУЦ»

А.А. Ткачев

«08» июня 2020г.

### **Правила приема обучающихся в ООО «ТУЦ»**

1. В ООО «ТУЦ» (далее – Учреждение) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с требованиями действующего законодательства. При приеме на обучение Учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации. Учреждение обеспечивает обучающимся возможность получения образования, установленных законодательством Российской Федерации. Учреждение обеспечивает обучающимся возможность получения образования, независимо от расы, национальности, языка, пола, возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, социального происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, партийной принадлежности. Ограничения прав граждан на получение образования могут быть установлены только законом.

2. Прием обучающихся производится по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц и оформляется соответствующими договорами. При отсутствии заявления, основным документом для приема обучающихся, является договор. Зачисление обучающихся осуществляется приказом директора Учреждения. К заявлению или договору о приеме в Учреждение поступающие прилагают документ, удостоверяющий личность (паспорт), СНИЛС, медицинскую справку установленного образца, подтверждающую возможность управления транспортным средством соответствующей категории и одно фото. Заявления в Учреждение принимаются в течение всего календарного года.

3. В учебные группы зачисляются лица, возраст которых достигает при обучении на категорию «В» - не менее 16-ти лет, категории «А» - не менее 17 лет, категории «D» - не менее 20 лет.

Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

4. Зачисление обучающихся производится по мере комплектования групп.

5. При приеме на обучение Учреждение знакомит поступающих со своим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6. На каждого обучающегося заводится личное дело и карточка учета вождения, которая выдается обучающемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения личное дело и карточка учета вождения остается в архиве Учреждения.